

## **COMUNE DI MOENA**

Piazz de Sotegrava, 20

### **DETERMINAZIONE N. 156 DEL REGISTRO GENERALE**

**DI DATA 09/07/2014 .**

**OGGETTO: PREDISPOSIZIONE LAYOUT GRAFICO E FORNITURA DI STAMPATI TIPOGRAFICI RILEGATI PER LA BROCHURE ISTITUZIONALE**

**CIG X370F8A90D (anthos)**

**CIG X370F8A90E (Esperia)**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Premesso che nei programmi dell'Amministrazione rientra la promozione del territorio attraverso la divulgazione delle specificità del luogo, che lo rendono apprezzata meta turistica per migliaia di visitatori ogni anno;

Premesso che, per le finalità di cui al punto precedente, l'Amministrazione ritiene di dover produrre una brochure istituzionale che illustri non solo le attrattive del territorio (tanto in periodo invernale quanto in periodo estivo) ma che faccia conoscere storia, cultura e tradizioni locali.

Considerato che gli "stampati tipografici rilegati" costituiscono uno specifico metaprodotto all'interno del bando di abilitazione Me.P.A. "Cancelleria 104" e che pertanto l'Amministrazione dovrà procedere alla scelta del contraente mediante l'attivazione di una RDO sul portale.

Considerato altresì che la fornitura di "stampati tipografici", sul mercato elettronico, prevede che il progetto grafico sia fornito allo stampatore su file già impaginati e pronti per la stampa.

Riscontrata dunque la necessità ed opportunità di predisporre il layout di suddetta pubblicazione avvalendosi dei servizi messi a disposizione da una ditta specializzata in comunicazione visiva e, successivamente, di procedere alla stampa di un congruo numero di copie del catalogo.

Acquisito allo scopo il preventivo dell'agenzia di comunicazione Anthos di Antonella Tartaglione con sede in Via Verdi, 29 – Ziano di Fiemme (TN), pervenuto agli atti del protocollo Comunale in data 19.06.2014 sub. n.4670 ed acclarante un costo complessivo di € 450,00 (esente da oneri fiscali ai sensi dell'art. 1 comma 100 L.244/2007) per l'espletamento di tutte le attività connesse alla predisposizione dei file di stampa della brochure istituzionale.

Ritenuto il preventivo congruo e meritevole di integrale approvazione.

Visti dagli artt. 2 bis e 21, comma 2, lett. h) della L.P. 19.07.1990, n. 23 e ss.mm., che prevedono la possibilità di procedere ad affidamento diretto per mezzo di trattativa privata in considerazione della natura dell'acquisizione e dell'esiguità dell'importo.

Considerato che il rapporto con la citata ditta sarà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali dando atto fin d'ora che i pagamenti risulteranno soggetti alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Visto il capitolato per la stampa della brochure istituzionale redatto dal responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, recante le caratteristiche quali/quantitative degli articoli oggetto di fornitura allegato alla presente sub 1)

Visto il disposto del comma 3 art. 1 della Legge d.d.07/08/2012, nr.135;

Visto gli artt. 2 bis e 21, comma 4, della L.P. 19.07.1990, n. 23 e ss. mm.

Disposta per tali ragioni la Richiesta di Offerta n° 537230 di data 27.06.2014 attraverso il Me.P.A.;

Preso atto che (attraverso il sistema MEPA) la Esperia SRL con sede a Lavis (TN) in Via Galileo Galilei 45, ha fatto pervenire la propria migliore offerta, acclarante un costo complessivo di € 2.700,00.- IVA 22% esclusa per la stampa di 5000 copie della brochure istituzionale secondo le indicazioni fornite nel capitolato tecnico;

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico per la fornitura di stampati tipografici secondo le modalità indicate nel capitolato, ed a condizioni economicamente vantaggiose per l'Amministrazione Comunale;

Accertato che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata attraverso la piattaforma ME.PA.;

Visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con DPGR 28.05.1999 n.4/L e modificato con D.P.Reg. 01.02.2005, n. 4/L;

VISTO il D.P.Reg. 01.02.2005, n. 3/L;

### **DETERMINA**

1. Di conferire, per quanto in premessa, a trattativa diretta, alla anthos di Antonella Tartaglione con sede in Via Verdi, 29 – Ziano di Fiemme (TN), l'incarico per l'espletamento di tutte le attività connesse alla predisposizione dei file di stampa della brochure istituzionale avverso un costo complessivo di € 450,00.- (esente IVA), così come indicato nell'offerta sub prot. 4670 dd.19.06.2014;
2. Di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali e che tutti i pagamenti saranno soggetti alla disciplina di tracciabilità dei flussi finanziari.
3. Di dare atto che la spesa pari a € 450,00.- (Esente IVA), derivante dalla presente trova giusta imputazione al cap. 2532 del bilancio d'esercizio corrente codice d'intervento 1080105.
4. Di incaricare, per quanto in premessa, a trattativa diretta mediante MEPA, la Esperia SRL con sede a Lavis (TN) in Via Galileo Galilei 45, l'incarico per la fornitura di 5000 copie della

brochure istituzionale avverso un costo complessivo di € 2.700,00.- IVA 22% esclusa, così come indicato nell'offerta all' RDO 537232;

5. Di dare atto che l'incarico di cui al precedente punto del dispositivo della presente viene disposto alle condizioni tutte di cui all'offerta all' RDO 537230 e al capitolato redatto dal responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale recante le caratteristiche quali/quantitative degli articoli oggetto di fornitura;
6. Di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata attraverso la piattaforma ME.PA.;
7. Di dare atto che la spesa pari a € 3.294,00.- (I.V.A. 22 % inclusa), derivante dalla presente trova giusta imputazione per € 2.561,00 al cap. 2532 del bilancio d'esercizio corrente codice d'intervento 1080105 e per € 733,00 al cap. 1305 del bilancio d'esercizio corrente codice d'intervento 1050205.
8. Di trasmettere l'originale della presente all'Ufficio Segreteria per la raccolta Ufficiale degli atti.

*Ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30.11.1992, n. 23 e ss.mm., avverso la presente determinazione è ammesso:*

- *ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 120, comma 5 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.*



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Luca Zanon

**Comune di Moena**

**Provincia di Trento**

**Proposta di determinazione da sottoporre al responsabile dell'area tecnica**

<b>OGGETTO</b>	<b>PREDISPOSIZIONE LAYOUT GRAFICO E FORNITURA DI STAMPATI TIPOGRAFICI RILEGATI PER LA BROCHURE ISTITUZIONALE</b>
----------------	--

<b>UFFICIO DELL'ISTRUTTORIA:</b> <b>Ufficio Tecnico Servizio LL.PP.</b>	Osservazioni: _____  09/07/2014 (data)	<b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> (dr. Luca Zanon)
--	---	---

**REGOLARITA' CONTABILE (art. 56, comma 1 L.R. 1/93 e s.m. e art. 17, comma 27 L.R. 10/98)**

Osservazioni: \_\_\_\_\_

Capitolo <u>2532 - 1305</u>	Stanziamiento	€ _____
Gestione di competenza 20 _____	Impegnate	€ _____
Gestione residui 20 _____	Impegno attuale	€ _____
	Disponibilità	€ _____
	Impegno	n° <u>872 - 878 - 878</u>

Il sottoscritto Responsabile del dell'Ufficio Ragioneria esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione, ed appone il proprio visto attestante la copertura finanziaria.

Moena, 09/07/2014  
**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA**  
(dott.ssa Alessia Gabrielli)

<b><u>CODICE CIG</u></b>	<b><u>CODICE CUP</u></b>
<b>CIG X370F8A90D (ANTHOS)</b>	
<b>CIG X370F8A90E (ESPERIA)</b>	

Allegato alla determinazione del Responsabile dell'area tecnica n \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

in pa

**X0F0F8A90E**

<b>OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:</b>	
Numero RDO	537230
Nome RDO	RDO per aggiudicazione Fornitura catalogo istituzionale
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
Lotto	Lotto Unico di Fornitura

<b>AMMINISTRAZIONE TITOLARE DEL PROCEDIMENTO</b>	
Amministrazione	COMUNE DI MOENA
Partita IVA	00152150223
Indirizzo	Piaz De Sotegrava N. 20 - MOENA (TN)
Telefono	0462573200
Fax	0462574366
<b>Punto Ordinante</b>	<b>DALLIO ALBERTO</b>
RUP	arch. Alberto Dallio

<b>CONCORRENTE</b>	
Ragione Sociale	ESPERIA Società a Responsabilità Limitata
Partita IVA	00232430223
Codice Fiscale Impresa	00232430223
Provincia sede registro imprese	TN
Numero iscrizione registro imprese	00232430223
Codice Ditta INAIL	3309229
n. P.A.T.	OPERA 25832201/11 - IMPIEGATI E AUTOVETTURA 08893897/21
Matricola aziendale INPS	8307502757
CCNL applicato	INDUSTRIA
Settore	GRAFICA
Indirizzo sede legale	VIA GALILEO GALILEI, 45 - LAVIS (TN)
Telefono	0461245540
Fax	0461245537
E-mail di Contatto	FABRIZIOCOVELLI@ESPERIA.TN.IT
<b>Offerta sottoscritta da</b>	<b>CAINELLI GIANNI</b>

L'Offerta irrevocabile ed impegnativa fino al	01/10/2014 19:00
--	------------------

<b>OGGETTO (1 DI 1) DELL'OFFERTA</b>	
<b>Descrizione</b>	Fornitura catalogo istituzionale - COME DA CAPITOLATO
<b>Metaprodotto</b>	Stampati tipografici
<b>Quantità Richiesta</b>	1
<b>Dati Identificativi dell'oggetto offerto</b>	
<b>Codice Articolo Fornitore</b>	PerlaAlpina
<b>Offerta Tecnica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Offerta Tecnica</b>
Unità di Misura	Totale
<b>Offerta Economica relativamente all'oggetto richiesto</b>	
<b>Parametro Richiesto</b>	<b>Valore Offerto</b>
Prezzo	2700

I costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs 163/2006 sono pari a Euro 54,00

<b>OFFERTA ECONOMICA:</b> <b>2700,00 Euro</b> <b>Duemilasettecento Euro</b>
---

<b>INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi: 15 giorni dalla stipula</li> <li>• Dati di Consegna: Piaz de sotegrava 20 Moena - 38035 (TN)</li> <li>• Dati di Fatturazione: Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: Piaz de sotegrava 20 Moena - 38035 (TN)</li> <li>• Salvo diversa indicazione fornita dall'Amministrazione Ordinante nella documentazione allegata alla RdO, la fattura dell'importo complessivo verrà spedita a:</li> </ul>
COMUNE DI MOENA / CODICE FISCALE: 00152150223

- Termini di pagamento:  
30gg df



## Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Richiesta di Offerta

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico della PA relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 33, 37, 38, 39).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino alla Data Ultima Accettazione sopra indicata.
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 39 delle Regole di Accesso ed Utilizzo del Mercato Elettronico, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che con riferimento alla presente Richiesta di Offerta non ha in corso né ha praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
- il Fornitore dichiara che non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione, per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n. 575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore dichiara che l'Impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta e che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta avrà la facoltà di escutere l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole di Accesso al Mercato Elettronico della PA; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

Il presente documento di offerta è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni

Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA  
SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

in pa

Dati generali della procedura

<b>Numero RDO:</b>	537230
<b>Descrizione RDO:</b>	Fornitura catalogo istituzionale
<b>Criterio di aggiudicazione:</b>	Prezzo piu' basso
<b>Numero di Lotti:</b>	1
<b>Unità di misura dell'offerta economica:</b>	Valori al ribasso
<b>Amministrazione titolare del procedimento</b>	COMUNE DI MOENA 00152150223 Piaz De Sotegrava N. 20 MOENA TN
<b>Punto Ordinante</b>	ALBERTO DALLIO
<b>(RUP) Responsabile Unico del Procedimento</b>	arch. Alberto Dallio
<b>Data e ora inizio presentazione offerte:</b>	27/06/2014 19:42
<b>Data e ora termine ultimo presentazione offerte:</b>	01/07/2014 19:00
<b>Data e ora termine ultimo richiesta chiarimenti:</b>	28/06/2014 19:40
<b>Data Limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)</b>	01/10/2014 19:00
<b>Giorni dopo la stipula per Consegna Beni / Decorrenza Servizi:</b>	15
<b>Bandi / Categorie oggetto della RdO:</b>	Cancelleria 104
<b>Numero fornitori invitati:</b>	1
<b>Segnalazione delle offerte anomale:</b>	si

Lotto 1 - Dettagli

<b>Denominazione lotto</b>	Fornitura catalogo istituzionale
<b>CIG</b>	
<b>CUP</b>	
<b>Dati di consegna</b>	Piaz de sotegrava 20 Moena - 38035 (TN)
<b>Dati di fatturazione</b>	Aliquota IVA di fatturazione: 22%

	Indirizzo di fatturazione: Piazz de sotegrava 20 Moena - 38035 (TN)
<b>Termini di pagamento</b>	30gg df
<b>Importo totale a base d'asta</b>	2700,00

Lotto 1 - Schede tecniche

<b>Nome Scheda Tecnica</b>	Fornitura catalogo istituzionale - COME DA CAPITOLATO
<b>Quantita'</b>	1

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

<b>Nr.</b>	<b>Caratteristica</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Regola di Ammissione</b>	<b>Valori</b>
1	* Articolo fornitore	Tecnico	Nessuna regola	
2	* Unità di Misura	Tecnico	Valore minimo ammesso	Pezzo
3	* Prezzo	Economico	Nessuna regola	

Documentazione Allegata alla RdO

<b>Descrizione</b>	<b>Riferimento</b>	<b>Documento</b>
Capitolato	Fornitura catalogo istituzionale	Capitolato.pdf (72.64KB)

Richieste ai partecipanti

<b>Descrizione</b>	<b>Lotto</b>	<b>Tipo Richiesta</b>	<b>Modalità risposta</b>	<b>Obbligatorio</b>	<b>Documento unico per operatori riuniti</b>
Eventuale documentazione relativa	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Sì

all'avvalimento					
Eventuali atti relativi a R.T.I. o Consorzi	Gara	Amministrativa	Invio telematico	Facoltativo, ammessi più documenti	Si
Offerta Economica (fac-simile di sistema)	Fornitura catalogo istituzionale	Economica	Invio telematico con firma digitale	Obbligatorio	Si

Elenco fornitori invitati

Nr.	Ragione Sociale	Partita iva	Codice fiscale
1	ESPERIA	00232430223	00232430223

# Comune di Moena

PROVINCIA DI TRENTO

Ufficio Tecnico

Moena, 19.06.2014

**Oggetto:** Servizi tipografici

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Fornitura di stampati tipografici rilegati

2. PRESCRIZIONI GENERALI

Il prodotto oggetto di fornitura dovrà corrispondere a quanto indicato nell'elenco delle forniture e nei successivi articoli del presente capitolato.

**Il prezzo si intende comprensivo delle spese di trasporto.**

La congruità delle caratteristiche dei prodotti proposti saranno valutate ad insindacabile giudizio dell'Ufficio Tecnico del comune di Moena a norma dell'art. 13 del D.P.P. 22 maggio 1991 n.10-40/leg.

3. ELENCO FORNITURE

**Brochure "Moena perla alpina"**

- Tipo: Opuscolo autocopertinato
- Formato finito: 21x21 cm
- Formato aperto: 42x21 cm
- Pagine: 36
- Stampa: 4/4 colori
- Tipo carta: patinata lucida
- Grammatatura carta: 200g/mq
- Trattamento speciale: drip-off
- Rilegatura: 2 punti metallici

**QUANTITATIVO DI FORNITURA: 5.000 copie**

4. MODALITÀ DELLA FORNITURA

A seguito dell'invio del documento di stipula (firmato digitalmente e trasmesso attraverso la piattaforma di e-procurement messa a disposizione da CONSIP s.p.a.), l'Amministrazione provvederà a consegnare al Fornitore gli Impianti in formato PDF/X-3 pronti per la stampa.

Il Fornitore si impegna a fornire il supporto tecnico necessario all'Amministrazione per la predisposizione dei file di stampa, interfacciandosi con il soggetto incaricato dell'elaborazione grafica e fornendo allo stesso ogni indicazione di carattere tecnico si renda necessaria.

5. TEMPI DI CONSEGNA

La consegna delle forniture oggetto di RDO dovrà tassativamente avvenire entro **15 giorni** naturali e consecutivi dalla consegna dei file di stampa, presso la sede municipale in Piaz de Sotegrava, 20 – 38035 Moena (TN)

#### 6. RESI E SOSTITUZIONE DEI PRODOTTI

Nel caso di difformità qualitativa (es. mancata corrispondenza della fornitura all'ordine, integrità dei prodotti o del confezionamento, ovvero prodotti viziati o difettosi), l'Amministrazione invierà una contestazione scritta, anche a mezzo fax, al Fornitore, attivando la pratica di reso ("Comunicazione della pratica di reso").

Il Fornitore s'impegna a ritirare, senza alcun addebito, entro 4 (quattro) giorni lavorativi decorrenti dalla ricezione della "Comunicazione della pratica di reso", i Prodotti non conformi, concordando con l'Amministrazione le modalità di ritiro e l'eventuale contestuale sostituzione degli stessi.

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA TECNICA  
Arch. Alberto Dallio

COMUNE DI MOENA

Prot. 0004670 del 19/06/2014-A

Class. 14



**Spett.le Comune di Moena**  
Piaz de Sotegrava, 20  
38035 Moena (TN)

**Data 06/06/2014**

**Oggetto: Preventivo per realizzazione grafica del catalogo istituzionale**

*Con riferimento alla Vs cortese richiesta, sottopongo la migliore offerta per il lavoro avente le seguenti caratteristiche:*

- **Studio materiale informativo**, per rispondere alle esigenze del committente;
- **Elaborazione veste grafica**, per rendere semplice e chiara la lettura delle informazioni;
- **Realizzazione layout grafico**;
- **Selezione materiale fotografico**, per enfatizzare la cultura e gli interessi del Paese;
- **Selezione caratteri tipografici**, in equilibrio con il layout grafico, per una facile lettura;
- **Valutazioni pre-stampa per ottimizzare i costi di produzione**:
  - Scelta del formato, rispettando le richieste del committente;
  - Scelta della qualità, finitura e grammatura della carta;
  - Scelta degli effetti tipografici.

**Importo Totale € 450,00**

*Prestazione senza applicazione dell'Iva ai sensi dell'art.1 comma 100, Legge 244/2007*

*A Vs disposizione per ogni ulteriore chiarimento, ringrazio per l'attenzione riservata*

Distinti saluti.  
Antonella Tartaglione

**X370F8A90D**